

**POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN
DYNAMO PRODUCCIONES S.A**

JUSTIFICACION

La presente política regula el tratamiento de los datos personales recolectados y administrados por DYNAMO PRODUCCIONES S.A identificada con el NIT 900.081.133-2, estableciendo las finalidades, los derechos de los titulares de los datos personales, así como los procedimientos para el ejercicio de tales derechos ante DYNAMO PRODUCCIONES S.A. Su elaboración responde al cumplimiento de las obligaciones previstas en el Decreto 1377 de 2013 y con él se busca garantizar el derecho fundamental de habeas data y todos aquellos regulados mediante la Ley 1581 de 2012.

I. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

NOMBRE: Dynamo Producciones S.A

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO: Carrera 13 # 77A - 52, Bogotá, Colombia

CORREO ELECTRÓNICO: hans.cabrera@dynamo.net

TELÉFONO: 432 57 80

II. ALCANCE

Esta política se encuentra dirigida a nuestros Clientes, Proveedores, Empleados, Exempleados y Accionistas. En virtud de la relación que se establezca con la Compañía, esta recolecta, almacena, usa y transfiere datos personales, en algunos casos, a otras compañías dentro y fuera de Colombia. Dichos datos personales e información incluyen entre otros:

Clientes

- Nombre del Cliente o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico.
- Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico.
- Referencias Personales, Familiares y Comerciales.
- Información tributaria.
- Información bancaria que incluye nombre del titular de la cuenta bancaria. número de la cuenta bancaria y nombre o código del banco.

Proveedores / Contratistas (Crew o Cast)

- Nombre del Proveedor o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico.
- Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico.
- Nombre del contacto, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico.
- Información tributaria.
- Información bancaria que incluye nombre del titular de la cuenta bancaria, número de la cuenta bancaria y nombre o código del banco.
- Estados Financieros

Empleados / Exempleados

- Trabajador y Grupo Familiar: nombre, identificación, dirección, teléfono, nombre de esposa e hijos, nombre e identificación de hijos, historia médica, afiliaciones a la seguridad social, póliza médica, edad, fecha de nacimiento, información de estudios, estado de salud.
- Hoja de vida, educación, experiencia, vínculos con entidades, vínculos con empresas.
- Salario y otros pagos.
- Aportes pensionales.
- Constitución y aportes a fondos de pensiones voluntarias, auxilios.
- Contrato laboral.
- Modificaciones al contrato de trabajo.
- Vinculación con empleadores anteriores.
- Historia laboral del trabajador.
- Afiliación EPS, fondo de pensiones, ARL, Caja de compensación.
- Capacitaciones recibidas.
- Accidentes laborales.
- Horas extras.
- Registro fotográfico.

Accionistas

- Nombre
- Cedula de ciudadanía
- Teléfonos, fax, correo electrónico.

Si dentro de la información recolectada se encuentran datos sensibles, DYNAMO PRODUCCIONES S.A. informará al titular la calidad de dichos datos sensibles y la finalidad del tratamiento, y sólo serán tratados con su consentimiento previo, expreso e informado. Por tratarse de datos sensibles el titular no está obligado a autorizar su tratamiento.

III. DEFINICIONES

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Candidato:** persona que se encuentra en un proceso de selección para ocupar un cargo disponible en la compañía.
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada solo es relevante para el titular.
- **Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Dato semiprivado:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato crediticio de actividad comercial o de servicios (la Corte Constitucional precisa en la Sentencia C-1011 de 2008 que este tipo de datos requieren de autorización previa del titular para ser reportados a las bases de datos y circular en los términos previstos en la ley en comento).
- **Dato sensible:** Aquel dato que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos, entre otros, la captura de imagen fija o en movimiento, huellas digitales, fotografías, iris, reconocimiento de voz, facial o de palma de mano, etc.
- **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- **Proveedor:** Toda persona natural o jurídica que preste algún servicio a la Compañía en virtud de una relación contractual.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de

- datos y/o el tratamiento de los datos. Para efectos de esta política, ejercerá como Responsable, en principio, la Compañía.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento, sea cliente, proveedor, empleado, o cualquier tercero que, en razón de una relación comercial o jurídica, suministre datos personales a la Compañía.
 - **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
 - **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
 - **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

IV. PRINCIPIOS QUE ORIENTAN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de datos personales debe realizarse respetando las normas y principios generales y especiales establecidos en la Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario, dentro de los cuales se encuentran:

a) Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos: El tratamiento de los datos personales es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y demás disposiciones que la desarrollen.

b) Principio de finalidad: El Tratamiento de los datos personales obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley 1581 de 2012, la cual debe ser informada al Titular;

c) Principio de libertad: El Tratamiento sólo podrá ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento;

d) Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error;

e) Principio de transparencia: En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan;

f) Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la Ley 1581 de 2012;

g) Principio de seguridad: La información sujeta a Tratamiento por el responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento a que se refiere la Ley 1581 de 2012, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;

h) Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la Ley 1581 de 2012y en los términos de la misma.

V. AUTORIZACION DEL TITULAR

- La recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de DYNAMO PRODUCCIONES S.A requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del Titular de los mismos.
- Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el tratamiento se requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior.

Casos en los que no se requiere la autorización del titular:

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

VI. TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y FINALIDADES DEL MISMO

El tratamiento que realiza DYNAMO PRODUCCIONES S.A de los datos consistente en recolectar, almacenar, usar, actualizar y cruzar con información

propia y/o de terceros autorizados. La recolección de datos va acorde con el cumplimiento del objeto social de la empresa y son utilizados para:

- Contacto para el envío de información relacionado con la relación contractual y comercial que tenga lugar.
- Elaboración de cuentas de cobro y declaración juramentada para el proceso de retención en la fuente.
- Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales que la empresa tenga con terceros.
- Registro de la información en la base de datos de la Compañía.
- Recolección de datos para el cumplimiento de los deberes que como Responsable de la información y datos personales, le corresponde a la Compañía.
- Realizar actividades de facturación, consultas, prevención de fraude, verificación de referencias personales, comerciales y laborales, consulta ante las centrales de información de riesgo o consulta de las páginas web y las listas emitidas por las diferentes entidades privadas y/o gubernamentales, nacionales o extranjeras, antecedentes penales y disciplinarios en los que DYNAMO PRODUCCIONES S.A. considere necesario.
- Ser utilizados por DYNAMO PRODUCCIONES S.A. en el giro ordinario de sus negocios.
- Envío de información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de la misma.
- Reportes a las compañías Aseguradoras que cubren riesgos en locaciones y set.
- Soporte en procesos de auditoria externa e interna.
- Transferir a terceros países la información proporcionada.

El titular de la información acepta que los datos personales sean tratados en las formas y con las finalidades antes mencionadas y no se procederá a vender, licenciar, transmitir o divulgar la misma fuera de la Compañía salvo que (i) el titular nos autorice expresamente a hacerlo, (ii) sea necesario para permitir a los contratistas prestar los servicios que les hemos encomendado, (iii) tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración, o (iv) según sea requerido o permitido por la ley.

La Compañía podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente subcontrate con terceros el procesamiento de la información personal del titular o proporcione la información personal a terceros prestadores de servicios, la Sociedad advierte a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, se les prohíbe el uso de su información personal para fines propios y se les impide que divulguen la información personal a otros.

Adicionalmente, una vez cese la necesidad de tratamiento de los datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos de DYNAMO PRODUCCIONES o archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley. Dichos datos no serán eliminados a pesar de la solicitud del titular, cuando la conservación de los mismos sea necesaria para el cumplimiento de una obligación o contrato.

VII. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Teniendo en cuenta, la definición de datos sensibles, como aquellos cuyo uso indebido puede afectar la intimidad del Titular o generar su discriminación, está prohibido suministrar datos sensibles a quienes lo requieran, salvo autorización expresa del titular del dato sensible en los siguientes casos:

- El Titular o su representante haya dado su autorización de manera expresa, previa o concomitante a dicho tratamiento en relación con el dato recolectado, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del Titular.
- El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

El acceso a la información personal sensible está restringido y únicamente podrá acceder a esta información el personal autorizado por DYNAMO PRODUCCIONES S.A. de acuerdo al rol desempeñado en la Compañía.

El Titular de la información personal sensible puede o no autorizar el tratamiento de la información personal sensible y no está en la obligación de suministrarla si así lo desea; excepto en los casos en los que no se requiere la autorización del titular, definidos en el numeral V de la presente política.

VIII. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

En principio la ley 1581 de 2012 prohíbe cualquier tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes. No obstante, lo anterior, la interpretación dada por la Corte Constitucional establece de manera excepcional el Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes cuando se cumplan los siguientes criterios:

- La finalidad del tratamiento responda al interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- Se asegure el respeto por sus derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes.
- De acuerdo con la madurez del niño, niña o adolescente se tenga en cuenta su opinión.
- Se cumpla con los requisitos previstos en la Ley 1581 de 2012 para el tratamiento de datos personales.

Así las cosas, una vez que cumplan estos requisitos se podrá realizar el Tratamiento de datos personales, sin embargo, es de aclarar que la autorización para dicho tratamiento debe ser otorgada por el representante legal del menor, los cuales, en principio, serán conjuntamente sus padres, y se deberá aplicar lo previsto en la Ley 1581 de 2012, esto es, la autorización previa prevista en dicha ley.

IX. DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con la normatividad vigente aplicable en materia de protección de datos, a continuación, se enumeran los derechos de los Titulares de la Información:

- Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a DYNAMO PRODUCCIONES en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error.
- Solicitar pruebas de la autorización otorgada a la empresa para el tratamiento de datos mediante correo electrónico, salvo en los casos que no es necesaria la autorización según lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012
- Ser informado por DYNAMO PRODUCCIONES S.A., previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a los datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, o la entidad que hiciere sus veces, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o

complementen, previo trámite de consulta o requerimiento ante la empresa.

- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento, al menos una vez cada mes calendario, y cada vez que existan modificaciones sustanciales de la presente política que motiven nuevas consultas.

Los derechos mencionados anteriormente podrán ser ejercidos por:

- El titular de la información quien deberá acreditar su identidad según lo requiera DYNAMO PRODUCCIONES S.A.
- Los causahabientes del titular, quienes deberán acreditar tal calidad. El representante y/o apoderado del titular, quien debe tener previa acreditación de la representación o apoderamiento.

X. DEBERES DE DYNAMO PRODUCCIONES S.A. COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.

XI. DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Los datos personales formaran parte de los archivos de titularidad de DYNAMO PRODUCCIONES S.A., cualquier solicitud o reclamos deberá ser dirigida a

DYNAMO PRODUCCIONES S.A.

Dirección: Carrera 13 # 77A - 52, Bogotá, Colombia

Correo electrónico: hans.cabrera@dynamo.net

Teléfono: 432 57 80

XII. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS

Las solicitudes o reclamos deberán ser dirigidas al contacto antes mencionado y serán atendidas por la empresa en un máximo de 10 hábiles contados a partir del siguiente día de recibo de las mismas siempre y cuando toda la información requerida para dar respuesta al trámite esté contenida en dicha solicitud. Cuando la información se encuentre incompleta, DYNAMO PRODUCCIONES S.A. dispondrá de los mismo 10 días hábiles para informar y solicitar al interesado los datos faltantes y así poder procesar la información en los plazos estipulados. Si el interesado no completa la información en un periodo máximo de dos meses calendario, la empresa entenderá que ha desistido de la misma.

Cuando el titular de la información solicite la revocación de la utilización de los datos personales deberá informar explícitamente a la empresa si requiere que sea eliminada de ciertos procesos o ciertas finalidades o, si requiere que la información sea eliminada de todas las finalidades descritas anteriormente.

En todos los casos la petición o reclamo debe contener como mínimo:

- Nombres y Apellidos del Titular.
- Número de identificación.
- Descripción clara y precisa de los hechos que dan lugar al reclamo.
- Dirección de notificación.
- El escrito debe estar acompañando los documentos que se quiera hacer valer.
- Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer alguno de los derechos.

Cuando se solicite la supresión de los datos, esta no podrá realizarse en los siguientes casos:

- a. Cuando sea una obligación legal conservarlos
- b. Cuando el titular de la información se haya comprometido contractualmente a permitir su uso

- c. Cuando la supresión dificulte o entorpezca el ejercicio de las funciones de las autoridades administrativas o judiciales

VI. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y VIGENCIA DE LA BASE DE DATOS

La política descrita en este documento estará vigente desde el 01 de enero de 2017. La base de datos asociada estará vigente por el plazo máximo que las leyes colombianas autoricen, si la ley no se pronuncia al respecto, la política estará vigente por un lapso de tiempo indefinido.

DYNAMO PRODUCCIONES S.A. se encuentra en total facultad de hacer cualquier cambio a la Política contenida en este documento. Si la Política tiene cambios sustanciales, la empresa comunicara electrónicamente el nuevo documento vigente y solicitará autorización nuevamente a los titulares de la información cuando esta contenga cambios en las finalidades.